



**TROMPENBERG
INTERIEURS**

Algemene voorwaarden **2022**

Nadine Theunissen
Chr. De Wetlaan 1
1217 JJ Hilversum

KvK nummer **67619940**

BTW identificatienummer **NL00 23 25 975 B62**

Artikel 1. Definities

in deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Trompenberg Interieurs/ interieuradviseur:** de opdrachtnemer die in opdracht van een wederpartij werkzaamheden verricht op het gebied van interieurontwerp, verbouwbegeleiding en styling.
- **De opdrachtgever:** de natuurlijke persoon, maatschap vennootschap of rechtspersoon die aan Trompenberg Interieurs als wederpartij een opdracht verstrekt, dan wel degene met wie Trompenberg Interieurs een overeenkomst aangaat en voorts degenen die met Trompenberg Interieurs in enige rechtsbetrekking staan en behalve deze, diens vertegenwoordiger(s) gemachtigde(n), rechtsverkrijgende(n) en erfgename(n).
- **De opdracht of de overeenkomst:** de overeenkomst tussen de opdrachtgever en Trompenberg Interieurs met betrekking tot de uitvoering van werkzaamheden door Trompenberg Interieurs.
- **Het project:** het pand, gebouw of bouwwerk of onderdeel daarvan, waarop de aan Trompenberg Interieurs verstrekte opdracht betrekking heeft.

Artikel 2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachtbevestigingen, werkzaamheden, levering van zaken en voorts alle overige overeenkomsten tussen Trompenberg Interieurs en opdrachtgever(s), waarop Trompenberg Interieurs deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet schriftelijk is afgeweken.

2.2 Acceptatie van een offerte en/of verstrekking van een opdracht houdt uitdrukkelijk in de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden waarbij de klant afstand doet van eventuele toepasselijkheid van eigen voorwaarden. Een door de klant gedaan beroep op gewoonterecht is niet toegestaan.

2.3 Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten met Trompenberg Interieurs, waarbij derden betrokken worden.

Artikel 3. Offertes en opdrachtbevestigingen

3.1 Offertes van Trompenberg Interieurs zijn vrijblijvend en zijn 30 dagen na dagtekening geldig, tenzij anders is aangegeven. Een verstrekte opdracht, waarbij de diensten en activiteiten van Trompenberg Interieurs staan omschreven, wordt door Trompenberg Interieurs schriftelijk bevestigd en door de opdrachtgever voor akkoord ondertekend.

3.2 Wijzigingen zijn pas bindend als Trompenberg Interieurs deze nadrukkelijk schriftelijk heeft bevestigd. Mondelinge aanbiedingen en bedingen gedaan door Trompenberg Interieurs, ondergeschikten of door haar ingeschakelde tussenpersonen zijn slechts bindend nadat deze schriftelijk door Trompenberg interieurs zijn bevestigd.

3.3 Het bepaalde in lid 2 van dit artikel laat onverlet de mogelijkheid van beide partijen om de totstandkoming van de opdracht door andere middelen te bewijzen.

3.4 Indien geen van beide partijen de opdracht schriftelijk heeft bevestigd, of de opdrachtbevestiging nog niet voor akkoord door de opdrachtgever is ondertekend, en de opdrachtgever er desondanks mee instemt dat Trompenberg Interieurs aanvangt met de uitvoering van de opdracht, dan wordt de opdrachtgever geacht de opdracht conform de offerte te hebben verstrekt.

Artikel 4. Uitvoering opdracht

- 4.1 Trompenberg Interieurs voert de werkzaamheden uit in het kader van de opdracht, naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen.
- 4.2 Trompenberg Interieurs fungeert als vertrouwenspersoon van de opdrachtgever. De opdrachtgever verschaft tijdig alle informatie en neemt tijdig alle beslissingen die voor een goede uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn.
- 4.3 De opdrachtgever geeft geen opdrachten, orders of aanwijzingen ter zake het project aan derden, zonder Trompenberg Interieurs daarin te kennen.
- 4.4 De opdrachtgever is gehouden het geleverde te (doen) onderzoeken, onmiddellijk op het moment dat de zaken hem ter beschikking worden gesteld respectievelijk de desbetreffende werkzaamheden zijn uitgevoerd. Daarbij behoort de opdrachtgever te onderzoeken of kwaliteit en/of kwantiteit van het geleverde overeenstemt met hetgeen is overeengekomen en voldoet aan de eisen die partijen dienaangaande zijn overeengekomen. Indien dit niet het geval is, dient de opdrachtgever dit terstond, doch in ieder geval uiterlijk binnen zeven dagen, na ontdekking daarvan, schriftelijk aan Trompenberg Interieurs te worden gemeld. Na het termijn wordt geacht de opdracht naar behoren te zijn uitgevoerd.
- 4.5 Trompenberg Interieurs is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fases uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
- 4.6 Genoemde levertijden en planningen zijn altijd een streeftermijn en zijn indicatief. Indien een streeftermijn niet gehaald kan worden, zal Trompenberg Interieurs met opdrachtgever in overleg treden en een nieuwe indicatieve termijn overleggen.

Artikel 5. Inschakelen van derden

- 5.1 Voor zover een goede uitvoering van de opdracht nodig is, heeft Trompenberg Interieurs het recht (delen van) het werk door derden te laten uitvoeren. Zij doet dit in overleg met opdrachtgever en zal haar uiterste best doen om de overeengekomen verplichtingen en kwaliteit te bereiken.
- 5.2 Trompenberg Interieurs aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden die door derden worden verricht, voor zover deze zelf een overeenkomst met opdrachtgever zijn aangegaan.
- 5.3 Indien en voor zover maatvoeringen door de opdrachtgever zijn opgegeven is de juistheid daarvan geheel voor zijn / haar rekening en risico. Eventuele veranderingen die hun oorzaak vinden in een onjuiste opgave van de maatvoering zijn volledig voor rekening van de opdrachtgever dit ziet zowel op de gevolgen van de vertraging als de extra kosten die samenhangen met de veranderingen. Trompenberg Interieurs is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat zij is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij de onjuistheid of onvolledigheid van de gegevens haar bekend hoorden te zijn.
- 5.4 Tenzij anders overeengekomen, worden opdrachten aan derden in het kader van de uitvoering van de opdracht, door of namens de opdrachtgever verstrekt. Op verzoek van de opdrachtgever kan Trompenberg Interieurs, voor rekening en risico van de opdrachtgever, als gemachtigde optreden.
- 5.5 Wanneer Trompenberg Interieurs, al dan niet in naam van de opdrachtgever, opdrachten of aanwijzingen aan productiebedrijven of andere derden verstrekt, dan zal de opdrachtgever op verzoek van Trompenberg Interieurs deze goedkeuring schriftelijk bevestigingen.
- 5.6 De opdrachtgever schakelt niet zonder overleg met Trompenberg Interieurs derden in wanneer dat van invloed kan zijn op de uitvoering van de opdracht zoals overeengekomen met Trompenberg Interieurs. Partijen overleggen in het voorkomende geval welke andere opdrachtnemers worden ingeschakeld en welke werkzaamheden aan hen worden opgedragen.

Artikel 6. Tarieven en levering

6.1 De honorering van Trompenberg Interieurs kan als volgt worden overeengekomen:

- (A) op basis van een van te voren vastgesteld uurtarief exclusief 21% btw; of
- (B) door een vast bedrag, exclusief de omzetbelasting, af te spreken.

6.2 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders vermeld zijn alle prijsopgave exclusief porto, -opslag, -vervoer, -montage, kosten van adviseurs, kosten voor het (doen) houden van toezicht op uitvoering van de bouw, kosten van het (doen) opmeten en het in tekening brengen van bestaande toestanden- reis, - verblijf,- en andere bijkomende kosten, alsmede exclusief omzetbelasting (B.T.W.) en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.

6.3 Voor reiskosten brengt Trompenberg Interieurs binnen een straal van 5 km geen reiskosten in rekening. Daarbuiten geldt een vergoeding van €0,40 per km en €25,00 per uur aan reistijd.

6.4 Indien Trompenberg Interieurs op verzoek van de opdrachtgever een begroting voor kosten van derden opstelt, zal deze begroting slechts een indicatieve strekking hebben.

6.5 Een afzonderlijke vergoeding is verschuldigd voor kosten die onvoorzien waren ten tijde van het aanvaarden van de opdracht.

6.6 Prijsopgaven worden steeds gedaan op basis van de op het tijdstip van de aanbieding en/of opdracht geldende prijzen en gelden uitsluiten op de dag van aanbieding. Indien na de datum van aanbieding één of meer der kostprijsfactoren een verhoging ondergaat is Trompenberg Interieurs gerechtigd de aangeboden prijs dienovereenkomstig te verhogen.

6.7 Indien voor de werkzaamheden te verrichten door Trompenberg Interieurs geen tarief wordt vermeld worden de werkzaamheden geacht op regiebasis in opdracht te worden gegeven door opdrachtgever.

6.8 Elke aanbieding is tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, gebaseerd op levering onder normale omstandigheden en gedurende normale werkuren.

6.9 Indien door derden die betrokken zijn bij het project, vertraging wordt veroorzaakt bij de levering/montage, is Trompenberg Interieurs niet aansprakelijk voor de uitloop van de te realiseren planning en zullen de eventuele meerkosten aan opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Artikel 7. Wijziging van de opdracht, meerwerk

7.1 De opdrachtgever is een afzonderlijke vergoeding verschuldigd voor aanvullende werkzaamheden (meerwerk) die Trompenberg Interieurs verricht ten gevolge van:

- (a) gewijzigde (overheid)voorschriften of overheidsbeschikkingen; of
- (b) Wijzigingen van het ontwerp op verzoek van de opdrachtgever, nadat het ontwerp is vastgesteld of goedgekeurd.

7.2 Wanneer door opdrachtgever tussentijds wijzigingen ontstaan in de uitvoering van de opdracht, brengt Trompenberg Interieurs de noodzakelijke aanpassingen aan in opdracht van opdrachtgever. Leidt dit tot meerwerk, dan mag Trompenberg Interieurs dit als een aanvullende opdracht aan opdrachtgever in rekening brengen. Trompenberg Interieurs informeert de opdrachtgever tijdig over de aard van de aanvullende werkzaamheden en de kosten hiervan.

7.3 In afwijking van lid 2 brengt Trompenberg Interieurs geen meerkosten in rekening als de wijziging of aanvulling van de opdracht het gevolg is van omstandigheden die aan Trompenberg Interieurs kunnen worden toegerekend.

7.4 Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat voor een behoorlijke vervulling van de opdracht aanvullende werkzaamheden moeten worden verricht door Trompenberg Interieurs of een door deze in te huren derde, zonder dat dit het gevolg is van de in lid 1 en 2 bedoelde situaties, dan zullen partijen in onderling overleg de overeenkomst aanpassen.

7.5 De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed als partijen tussentijds besluiten te wijzigen van aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en de daaruit voortkomende werkzaamheden.

Artikel 8. Monsters, modellen en voorbeelden

8.1 Indien door Trompenberg Interieurs een monster, model of voorbeeld is getoond of verstrekt, wordt dit vermoed slechts te zijn getoond of verstrekt bij wijze van aanduiding. De hoedanigheden van de te leveren zaken kunnen van het monster, model of voorbeeld afwijken, tenzij uitdrukkelijk wordt vermeld dat zou worden geleverd conform het getoonde of verstrekte monster, model of voorbeeld.

8.2 Trompenberg Interieurs is bevoegd de zaken te leveren die afwijken van hetgeen is overeengekomen, indien het wijzigingen betreft in de te leveren zaken, de verpakking of bijbehorende documentatie, welke vereist zijn om te voldoen aan toepasselijke wettelijke voorschriften of indien het betreft geringe wijzigingen van de zaak, die een verbetering betekenen.

8.3 Monsters blijven na presentatie eigendom van Trompenberg Interieurs.

Artikel 9. Betalingsvoorwaarden

9.1 Voor zover niet schriftelijk anders is overeengekomen dient de betaling te geschieden van te leveren materialen direct na bevestiging. De betaling van advieskosten binnen veertien (14) werkdagen na facturatie datum.

9.2 Bij niet-betaling binnen de hiervoor genoemde termijn is de wederpartij van rechtswege, derhalve zonder (nadere) ingebrekestelling, in verzuim. Indien de factuur alsdan geheel of gedeeltelijk onbetaald is gebleven is voor het nog niet betaalde gedeelte een boeterente van 2% per maand verschuldigd, bovenop de tevens verschuldigde wettelijke rente.

9.3 Alle door Trompenberg Interieurs gemaakte kosten om voldoening van haar declaratie te verkrijgen, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten, zijn voor rekening van de opdrachtgever.

9.4 De buitengerechtelijke kosten worden als volgt vastgesteld:

Vorderingen tot € 5000,- :15% over het openstaande gedrag met een minimum van €350,- ; over het meerdere tot €10.000,- : 10% voor iedere daaropvolgende €10.000,- wordt het percentage vervolgens met 2% verminderd tot een minimum van 2%. De hier genoemde bedragen worden per 5 jaar met 10% verhoogd, voor het eerst per 1 januari 2024.

9.4 Indien de invordering van een declaratie leidt tot een gerechtelijke procedure, dient de opdrachtgever de door Trompenberg Interieurs gemaakte werkelijke kosten te vergoeden.

9.5 De opdrachtgever dient te betalen zonder korting of verrekening met enige al dan niet betwiste tegenvorderingen op Trompenberg Interieurs.

9.6 Elke betaling strekt steeds ter voldoening van in de eerste plaats van rente en kosten en in de tweede plaats van de oudste nog openstaande declaratie, ongeacht of de opdrachtgever bij de betaling vermeldt dat deze betrekking heeft op een latere declaratie.

9.7 Alle vorderingen van Trompenberg Interieurs worden terstond opeisbaar wanneer de opdrachtgever surseance van betaling of een schuldsanering in de zin van artikel 284 e.c. Fw heeft verzocht, of in staat van faillissement wordt verklaard, dan wel rechtsvorm omzet, of aan een derde overdraagt, dan wel de plaats van zijn vestiging en/of zijn woonplaats naar het buitenland verplaatst.

Artikel 10. Duur en beëindiging

10.1 De opdracht kan tussentijds worden opgezegd, zonder dat er sprake is van verwijtbaar tekortschieten door een der partijen in de nakoming van de opdracht. Deze opzegging dient plaats te vinden per aangetekend schrijven met vermelding van de reden van opzegging.

10.2 Bij tussentijdse beëindiging van opdracht door de opdrachtgever zonder dat er sprake is van verwijtbaar tekortschieten in de nakoming van de opdracht door Trompenberg Interieurs, alsmede bij tussentijdse beëindiging door de interieuradviseur wegens verwijtbare handelingen van de opdrachtgever, is Trompenberg Interieurs gerechtigd te vorderen:

(a) 125% van honorarium, berekend naar de stand van de werkzaamheden ten tijde van de opzegging;

(b) De vergoeding van alle gemaakte en nog te maken kosten, voortvloeiend uit de verplichtingen die de interieuradviseur ten tijde van de opzegging reeds is aangegaan met het oog op de vervulling van de opdracht.

Artikel 11. Afwijkingen van ontwerp

Afwijkingen van geringe betekenis tussen enerzijds het geleverde werk van de interieurontwerpen en anderzijds het oorspronkelijke ontwerp kunnen geen reden vormen voor afkeuring, korting, schadevergoeding of ontbinding van de opdracht. Afwijkingen die, alle omstandigheden in aanmerking genomen, in redelijkheid geen of een ondergeschikte invloed hebben op de gebruikswaarde van het ontwerp, worden steeds geacht afwijkingen van geringe betekenis te zijn.

Artikel 12. Eigendomsvoorbehoud

12.1 Originele van tekeningen, schetsen, bestekken, begrotingen, ramingen, rapporten en andere bescheiden die Trompenberg Interieurs bij de vervulling van de opdracht heeft vervaardigd, blijven haar eigendom, ongeacht of deze ter beschikking zijn gesteld aan de opdrachtgever of aan derden.

12.2 Trompenberg Interieurs heeft met uitsluiting van ieder ander het recht van verwezenlijking, openbaarmaking, verveelvoudiging en herhaling van zijn ontwerpen, schetsen, foto's en alle andere afbeeldingen van zijn ontwerp, zoals bedoeld in de Auteurswet 1912 of de Beneluxwet inzake tekeningen en modellen, zulks ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter beschikking zijn gesteld.

12.3 Het is de opdrachtgever niet toegestaan de uitvoering van het ontwerp van Trompenberg Interieurs, of een deel daarvan, te (doen) herhalen zonder Trompenberg Interieurs.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

13.1 Indien bepaalde onderdelen van de opdracht, waaronder constructieve en installaties adviezen, door derden worden vervuld, is Trompenberg Interieurs voor deze onderdelen en voor het handelen van deze derden niet aansprakelijk. Bedoelde derden dienen in het voorkomende geval zelfstandig te worden aangesproken.

13.2 Trompenberg Interieurs is niet aansprakelijk voor indirecte schade van de opdrachtgever of derden, waaronder gevolgschade en bedrijfsschade.

13.3 Trompenberg Interieurs is gevoegd om fouten waarvoor zij aansprakelijk is voor eigen rekening te herstellen en/of de uit die fouten voortvloeiende schade te beperken of op te heffen.

13.4 Trompenberg Interieurs is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat Trompenberg Interieurs is uitgegaan van door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

13.5 Indien het ontwerp van Trompenberg Interieurs niet kan worden uitgevoerd voor de begrote som en deze omstandigheid te wijten is aan Trompenberg Interieurs, dan is Trompenberg Interieurs slechts gehouden zijn ontwerp te herzien zonder dat zij aansprakelijk is voor eventuele extra kosten. De kosten van herziening van het ontwerp zijn in dat geval voor rekening van Trompenberg Interieurs.

13.6 Trompenberg Interieurs sluit ter zake van zijn aansprakelijkheid als bedoeld in dit artikel een beroepsaansprakelijkheidsverzekering af. Op verzoek van de opdrachtgever legt Trompenberg Interieurs deze over, waaruit blijkt dat hij aan de verzekeringsplicht heeft voldaan.

13.7 De aansprakelijkheid van Trompenberg Interieurs is beperkt tot maximaal 1x het honorarium bedrag van de overeengekomen opdracht of 1x het totaalbedrag van het aantal gefactureerde uren.

13.8 Elke vordering tot schadevergoeding vervalt, indien de vordering niet binnen 7 werkdagen na het constateren van de schade of het gebrek schriftelijk aan Trompenberg Interieurs kenbaar is gemaakt. In ieder geval vervalt elke vordering tot schadevergoeding indien deze niet binnen een jaar na de dag waarop de opdracht door voltooiing of opzegging is geëindigd, in rechte aanhangig is gemaakt.

13.9 Trompenberg Interieurs is niet aansprakelijk voor fouten of gebreken in producten of diensten van door of namens de opdrachtgever ingeschakelde derden, ongeacht of deze door Trompenberg Interieurs zijn geïntroduceerd. De opdrachtgever dient deze partijen zelf aan te spreken. Trompenberg Interieurs kan hierbij desgewenst assistentie verlenen.

Artikel 14. Overmacht

14.1 Onder overmacht wordt verstaan elke omstandigheid die nakoming van de opdracht blijvend of tijdelijk verhindert, en die niet aan Trompenberg Interieurs kan worden toegerekend. Hieronder is mede begrepen: stakingen in bedrijven waarmee Trompenberg Interieurs overeenkomsten heeft gesloten ten behoeve van de uitvoering van de opdracht, een algemeen gebrek aan de benodigde grondstoffen, niet voorzienbare stagnatie bij toeleveranciers, alsmede, bepalingen opgelegd door de overheid zoals met de Coronacrisis het geval is, voor zover daaronder niet reeds inbegrepen, het geval Trompenberg Interieurs geestelijk of fysiek niet in staat is haar werkzaamheden te verrichten.

14.2 Trompenberg Interieurs heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die overmacht veroorzaakt eerst pas intreedt nadat Trompenberg Interieurs zijn verbintenis had moeten nakomen.

14.3 In geval van overmacht heeft Trompenberg Interieurs het recht om haar verplichtingen op te schorten. Indien de verhindering van nakoming als gevolg van overmacht langer dan een maand voortduurt, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat een van de partijen schadeplichtig is.

14.4 Indien Trompenberg Interieurs bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk zijn verplichtingen heeft voldaan, of slechts beperkt aan zijn verplichtingen kan voldoen, is de interieuradviseur gerechtigd dit deel afzonderlijk te declareren en is de opdrachtgever gehouden deze declaratie te voldoen.

Artikel 15. Ontbinding

15.1 Indien na het sluiten van de overeenkomst aan Trompenberg Interieurs omstandigheden ter kennis komen die goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever niet aan haar verplichtingen zal voldoen, is Trompenberg Interieurs gerechtigd de overeenkomst van opdracht zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden en zijn vergoeding van kosten, schade en rente te vorderen, tenzij de opdrachtgever op eerste verzoek passende zekerheid aanbiedt voor de nakoming van diens verplichtingen.

Artikel 16. Klachten

16.1 klachten over de verrichte werkzaamheden moet opdrachtgever binnen twee weken na factuurdatum en uiterlijk binnen drie weken na afronding van de betreffende werkzaamheden schriftelijk melden aan Trompenberg Interieurs. De ingebrekestelling moet een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming bevatten, zodat Trompenberg Interieurs er adequaat op kan reageren.

16.2 Als een klacht terecht is, verricht Trompenberg Interieurs de werkzaamheden alsnog zoals is overeengekomen, tenzij dit aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste moet opdrachtgever schriftelijk kenbaar maken.

16.3 Als het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden nieter mogelijk of zinvol is, is Trompenberg Interieurs aansprakelijk, binnen de grenzen van artikel 12.

Artikel 17. Toepasselijk recht en geschillen

17.1 Op elke opdracht tussen Trompenberg Interieurs en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing.

17.2 De bepalingen van het Weens Koopverdrag zijn niet van toepassing. Ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of wanneer opdrachtgever in het buitenland woont of is gevestigd.

17.3 Alle geschillen, welke ook - waaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd-, die naar aanleiding van deze aannemingsovereenkomst of van overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen de opdrachtgever en Trompenberg Interieurs mochten ontstaan,

worden uitsluitend berecht door de in Nederland bevoegde rechter binnen wiens rechtsgebied de vestigingsplaats van opdrachtnemer is gelegen tenzij wet of overdag bij regels van dwingend recht een andere rechter bevoegd verklaard.

Artikel 18. Product eigenschappen & retourbeleid

Natuurproducten en/of maatwerk producten kunnen 'natuurlijke' afwijkingen bevatten in kleur, maat en structuur en dergelijke zijn daarom niet vermijdbaar. Geringe, in handel toelaatbare geachte en/of technische niet te vermijden afwijkingen in kwaliteit, kleur, finish, maat en gewicht zijn toegestaan. Dergelijke afwijkingen verplichten Trompenberg Interieurs dan ook niet tot vervanging of schadevergoeding, en zij geven de opdrachtgever niet het recht om de ontvangst of betaling van het geleverde te weigeren.

Maatwerk (op maat gemaakt) meubels, raamdecoratie en textiel (vloerkleden, kussens) kunnen niet geretourneerd worden.

Artikel 19. Overig

Trompenberg Interieurs geeft esthetisch advies. De verantwoordelijkheid voor de inhoudelijk te maken keuzes ligt volledig bij de opdrachtgever. Het beeldmateriaal, waaronder schetsen, ontwerpen, en/of foto's, die door Trompenberg Interieurs worden gemaakt, worden uitsluitend gebruikt voor promotie doeleinden, op bijvoorbeeld sociale media en/of voor de website. Trompenberg Interieurs zorgt ervoor dat de identiteit en/of (adres) gegevens van de opdrachtgever niet te herleiden zijn. Indien opdrachtgevers daar bezwaar tegen heeft of daar bepaalde voorwaarden aan wil verbinden, dient de opdrachtgever dit schriftelijk of elektronisch kenbaar te maken. Wij behouden typefouten en rekenfouten voorbehouden.

Hilversum, januari 2022